



醫事實習學生 帳號開通說明

注意！需在醫院內電腦操作！

登入本院PORTAL系統

院外網 院內網

數位學習 KM系統 差勤系統 表單下載 網路掛號

台大 健康守護, 醫界典範
醫療資訊系統
National Taiwan University Hospital

院區 總院區

帳號

密碼

驗證碼 (不用區分大小寫)
1RT55V

醫療相關選單
 行政系統選單
 門診系統

- 網址：
<https://portal.ntuh.gov.tw>
- 帳號：6位數數字。
- 密碼：預設為身分證號（英文字母大寫）。
- 如無法登入，請撥資訊室分機261120，告知『請協助重設PORTAL登入密碼』。

更改PORTAL系統密碼

醫療系統 - 醫療支援 - 其他資源 - 數位學習 - 資訊安全 - 行政系統 - **個人管理 -**

您好!

總院差勤待簽 0 未核准 0 被駁回 0 / 總院Workflow待簽 0 未核准 0 被駁回 0 / 總院EPortfolio待簽 0

操作說明書 選單

更改密碼

- 個人簽章提醒設定
- 薪資所得免稅額申報表
- 員工待遇福利查詢
- 查詢員工連絡資料
- 維護個人連絡資料
- 個人就醫紀錄查詢
- 個人追蹤名單
- 權限更改申請(總院)
- 權限更改申請(分院)
- 權限更改申請說明文件(總院)
- 權限更改申請說明文件(分院)
- 員工扣繳憑單查詢
- 員工公勞健保查詢
- 使用網路之設備登錄系統
- 行動憑證申請
- 流感同意書列印

全院公告 2

日期	標題
2019/10/21	為符合薪資所得扣繳辦法及所得稅法之規定，請全院同仁填報「薪資所得免稅額申報表」
2018/12/13	總院Portal資訊系統登入首頁預定於108年1月1日改成新的版本，希望能夠達到個人化使用愛用，謝謝大家!

更改密碼

請輸入舊密碼：

請輸入新密碼：

請再輸入新密碼：

密碼強度偵核：

密碼設定條件：

- 密碼長度不可少於8個字元
- 密碼內容需包含英文及數字

[回功能選單](#) [登出系統](#)

- 點選《更改密碼》。
- 輸入新密碼後，點選《回功能選單》。

維護個人連絡資料

醫療系統 ▾ 醫療支援 ▾ 其他資源 ▾ 數位學習 ▾ 資訊安全 ▾ 行政系統 ▾ **個人管理 ▾**

您好!

操作說明書 選單

總院差勤待簽 0 未核准 0 被駁回 0 / 總院Workflow待簽 0 未核准 0 被駁回 0 / 總院EPortfolio待簽 0

全院公告 2

- 更改密碼
- 個人簽章提醒設定
- 薪資所得免稅額申報表
- 員工待遇福利查詢
- 查詢員工連絡資料
- 維護個人連絡資料**
- 個人就醫紀錄查詢

台大醫院---維護個人連絡資料

異動儲存

員工編號: 姓名:

英文姓: ex:Chen(陳)

英文首名: ex: Yi-Fen(怡芬) (說明)

英文中名: ex:Mary 為英文別名, 如無, 可不填

辦公室電話: ex:61234或23123456 住宅電話: ex:0223123456

行動電話: ex:0952000000 (如離職或更換門號, 請記得調整此欄位)

- 點選《維護個人連絡資料》。
- 輸入並確認『行動電話』資訊正確。
- 點選《異動儲存》。

進入本院電子信箱開通系統

- 網址：<https://help.ntuh.gov.tw>
- 詳閱規範後點選《電子郵件啟用及首次密碼設定》。

 **台大醫院** 教育訓練管理系統

帳號:

密碼:



驗證碼(小寫字母或數字):

記住登入資訊 (公用電腦請勿勾選)

公佈欄

體系帳號整併中，有多個院區帳號者，請用主要任職院區帳號登入。

※如無法登入，請先至下方網址變更密碼，謝謝：

<https://help.ntuh.gov.tw/>

適用功能：本院電子郵件信箱、VPN、數位學習及院內非Portal之業務

《規範》

網路帳號為院內眾多服務之通用帳號與密碼，依據院方資訊安全規定，不可借用

- 使用本帳號發信、登入VPN、登入無線網路服務等，依本院實安規定進行系統記錄，請勿借用或盜用。
- 如有借用帳號行為，致院內重要資料或個人資料外洩時，該網路帳號擁有者需負相關法律之責任。

首次使用時，請使用您的員工編號，並先執行『電子郵件啟用及首次密碼設定』進行帳號設置

- 請勿冒用院內同仁申請網路帳號，經查證屬實將呈報個資小組調查議處。
- 請注意此帳號密碼與醫療行政系統(Portal)不同，請勿將此兩密碼設定相同，以確保個人資料安全。

《常見問題與服務》

如何註冊MOTP驗證碼：請至院內網參閱「MOTP驗證碼及手機簡訊相關服務、兩階段式動態密碼驗證系統MOTP註冊」

忘記密碼

- 關於忘記密碼問題，因涉及個人隱私與保密，請您親自以下方按鈕(忘記、重置密碼)取得驗證碼後進行密碼設定。如收不到驗證碼時，請親至資訊室資訊服務台，由資訊服務台同仁核對您為帳號本人後，將協助您臨時取得驗證碼，再請您現場修改密碼，或多閱院內網文件(註冊MOTP驗證碼及手機簡訊相關服務) PS.為避免竊取個人帳號密碼情事發生，忘記密碼恕不接受電話、信件等方式查詢。

密碼修改後多久可以生效

- 即時生效。
- 修改密碼完成後，收發電子郵件之帳號密碼、無線網路服務、院內VPN服務，等帳號密碼均同時修改。

相關服務文件請至「資訊系統操作手冊」、「居家辦公-Forticlient軟體下載、安裝操作步驟」、「CITRIXVPN Windows MAC 操作手冊」

[密碼變更](#)

[忘記、重置密碼](#)

[電子郵件啟用及首次密碼設定](#)

進行身分驗證

注意事項

- 依本院網路密碼新制原則，需透過MOTP驗證本人後始得重設密碼。
- 限尚未啟用電子郵件及別名者使用。
- 如未申請MOTP服務請洽資訊服務台辦理(61120)。
- 請輸入帳號與MOTP動態碼(APP或簡訊)後按「下一步」。
- 如有註冊MOTP手機簡訊服務，可按「發送動態碼至註冊手機」取得動態碼，動態碼於發送2分鐘內有效。

電子郵件啟用與別名設定

網路帳號/員工編號	<input type="text"/>	發送動態碼至註冊手機
MOTP動態碼	<input type="text"/>	
<input type="button" value="下一步"/>		

- 輸入『網路帳號/員工編號』（6位數數字）。
- 點選《發送動態碼至註冊手機》。
- 輸入手機收到的動態碼至『MOTP動態碼』。
- 點選《下一步》。

設定密碼與郵件別名

密碼設定原則

1. 新密碼須符合強度 **中高強度** 或 **高強度** 才可變更。
2. 新密碼須符合複雜度才可變更，建議應包含 **大、小寫英文、數字、特殊符號** 之三種組合及 **長度至少8碼**。
3. 新密碼須 **避免曾經使用過的密碼**。

網路帳號

帳號姓名

所屬單位

密碼有效期限

新密碼

請再次輸入新密碼

電子郵件別名 @ntuh.gov.tw

- 輸入新密碼與電子郵件別名。
- 點選《設定密碼與郵件別名》。

這組密碼適用本院電子郵件信箱、VPN、TMS數位學習系統、臨床教育e-Portfolio系統及院內非Portal之業務。

A stylized landscape illustration. The background features blue and white wavy bands representing hills or clouds. In the foreground, there are green rolling hills. On the left side, a tree with a dark brown trunk and several large, rounded, purple and pink flowers stands on a small patch of brown ground. The overall style is flat and graphic.

注意事項

- 需在醫院內電腦操作！
- 如無法收到簡訊，請與您的通訊公司確認您的門號有開通『可接收企業簡訊』。