



## 醫事實見習/聯合訓練相關規定

### 第 1 條 受訓程序

1.1 【提出申請】送訓機關須於受訓前一個月公文提出申請。

1.2 【蒐集合約書&資料】送訓機關須於受訓三週前公文檢附資料至本院資料，視疫情情況調整繳交期限(詳如規定第 2 條。)

1.3 【體檢】需為受訓日起算一年內之體檢報告，其體檢項目及效期請依本院〈醫事實見習暨聯合訓練人員健康檢查項目規定〉，若至本院體檢請自行與本院健康檢查中心預約辦理。

#### 1.4 【職前訓】

1.4.1 來院訓練前一個月至本院「人資數位系統」完成線上登錄實見習人員資料(網址:[http://depart.femh.org.tw/hr/form\\_intern.aspx](http://depart.femh.org.tw/hr/form_intern.aspx))，經 5 個工作天審核通過後，約周五會將員工編號寄送至 e-mail 信箱，此員工編號即是到院前登錄職前訓練的帳號，密碼為身份證字號。

1.4.2 來院訓練前一週，將於電子郵件收到「線上數位學習網」登入之帳號密碼(網址:<http://elearn.femh.org.tw/cltcms/stms.do>)，並完成「新進實習生及代訓人員職前訓練課程」。

#### 1.5 【報到】

1.5.1 實體報到：受訓人員於啟訓日上午 08:00 至教學室辦理報到手續。未經函覆通知前受訓人員不得提前至本院受訓。

**※受訓人員須持已施打兩劑 COVID-19 疫苗且超過 14 天之施打證明。若不符上述資格者，須於報到日繳交三日內 COVID-19 陰性報告(限地區醫院以上之官方篩檢站報告)，且訓練期間每週採檢一次抗原快篩(含家用快篩或 PCR)，方得繼續訓練，詳如〈亞東紀念醫院每週篩檢流程及收費規範〉，不願意(不適合)施打 COVID-19 疫苗者須簽立「不接種 COVID-19 疫苗聲明書」，不適合施打者須出示醫師開立之不適合施打證明文件。**

1.5.2 線上報到(遠距教學者適用)：提供學生意外保險卡(或投保名冊)、健康檢查資料、「新進實習生職前訓練課程」通過明細畫面電子檔，至本院教學室([femh97278@mail.femh.org.tw](mailto:femh97278@mail.femh.org.tw))。

1.6 【繳交訓練費】須於報到前或報到當週內付款完成，並公文至教學室(受訓費如表 1.6.4)。

1.6.1 學校付費：由學校統一繳交，可匯款或支票付費，繳費後請通知教學室窗口。

1.6.2 自付：受訓人員至教學室填寫繳存單，並至出納處付費。

1.6.3 匯款資訊詳如〈亞東紀念醫院醫事實見習暨聯合訓練費用繳交須知〉

1.6.4 受訓費用表：

類別	收費標準
醫事人員聯合訓練	800 元/每週，3,000 元/每月
醫事實見習	1.藥學生 8,000 元/每期程；陽明交通六年制藥學臨床實習 2,000 元/每名每月 2.醫事放射生 6,000 元/每期程 3.營養科學生 3,000 元/每期程 4.臨床心理或諮商心理學生

	<p>全職實習：1,000 元/每名每月</p> <p>兼職實習：1,000 元/每名每學期</p> <p>見習：1,000 元/每名每梯</p> <p>5.醫事檢驗學生：8,000 元/每期程</p> <p>6.其他實習學生 1,000 元/每名每月，實習生逾十五日不足壹個月者以壹個月計算；未滿十五日者以半個月計算（含例假日），護理實習生除外。</p> <p>7.國外醫事實習生見習，推廣時期不收費。</p>
--	--

1.7 【離院】於結訓日 17:00 前至教學室辦理離院手續(若逢六日離院，請於週五完成)。

## 第 2 條 須繳資料

2.1 【實見習】※若遇實習延期，實習資料繳交期限順延，且合約書日期及實習費用須修正。

2.1.1 實見習合約書

2.1.2 實習生名冊(姓名/身分證字號/出生年月日/電話/Email /實習起訖)

2.1.3 歷年成績單(藥學系、營養科系才需繳交)

2.1.4 學生自傳(營養科系才需繳交)

2.1.5 實見習計畫書

2.1.6 學生意外保險卡(或投保名冊) 意外傷害險 100 萬保額以上

2.1.7 健康檢查資料

2.1.8 兩吋大頭照兩張

2.1.9 已施打兩劑 COVID-19 疫苗且超過 14 天之施打證明。若不符上述資格者，須於報到日繳交三日內 COVID-19 陰性報告(限地區醫院以上之官方篩檢站報告)，且訓練期間每週採檢一次抗原快篩(含家用快篩或 PCR)，方得繼續於本院訓練，詳如<亞東紀念醫院每週篩檢流程及收費規範>。

2.2 【聯合訓練】：請至本院「教學部官網→醫事人員訓練→相關表單」下載表單

2.2.1 聯合訓練人員申請表

2.2.2 聯合訓練計畫書

2.2.3 學歷證明(畢業證書)

2.2.4 醫事技術人員專業證書(由衛生福利部核發，A4 大小)

2.2.5 在職證明(可列印教補系統上的職登證明代替)

2.2.6 兩吋大頭照兩張

2.2.7 支援報備函

2.2.8 健康檢查資料

2.2.9 聯合訓練合約書

2.2.10 已施打兩劑 COVID-19 疫苗且超過 14 天之施打證明。若不符上述資格者，須於報到日繳交三日內 COVID-19 陰性報告(限地區醫院以上之官方篩檢站報告)，且訓練期間每週採檢一次抗原快篩(含家用快篩或 PCR)，方得繼續於本院訓練，詳如<亞東紀念醫院每週篩檢流程及收費規範>。

※ 感謝 貴校/貴院對本院的支持與肯定，如有任何疑問，請隨時與我們聯絡。

教學室 敬啟