

# 臺大醫院實習醫事學生報到須知

(請學生詳讀以下內容)

## 壹、報到程序：

### 一、報到當日攜帶文件及流程

順序	單位	流程	應備資料
1	教學部 (東址研究大樓 3 樓)	查驗報到資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「實習醫事學生登記表(貼大頭照 1 張)」</li> <li>● 「資料保密協議暨資訊安全規範同意書」</li> <li>● TMS 線上課程學習紀錄</li> <li>● 意外保險投保證明</li> <li>(1)非連續實習(一週五天)者</li> <li>(2)物理治療僅在本院實習 1 站者</li> </ul>
		製作識別證	● 大頭照 1 吋 1 張
2	安全衛生室 (東址 AB 棟地下 3 樓)	查驗體檢報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「B 型肝炎免疫情形暨 X 光檢查報告單繳交紀錄單」</li> <li>● 體檢報告</li> <li>(1)實習前 3 個月內之 B 型肝炎檢查報告影本</li> <li>(2)實習期間達 3 個月(含)以上者，請另加附實習前 3 個月內之 X 光檢查診斷書影本</li> <li>(3)1981 年(含)以後出生且固定於本院實習 3 個月(含)以上之醫事實習學生，請提供免疫情形切結書及抗體陽性/施打證明影本</li> </ul>
3	實習科部	主管核章	「實習醫事學生登記表」
4	教學部	存檔	「實習醫事學生登記表」+「資料保密協議暨資訊安全規範同意書」+TMS 線上課程學習紀錄，裝訂成每人一份繳回

### 二、完成線上基本課程

1、請於實習報到前完成「醫事學生線上基本課程」，課程如下：

序號	編號	課程名稱	閱讀時間	線上測驗及格分數	上課對象
1	170846	總院-109 年本院簡介(含資通安全、病歷隱私及品質管理)	80 分鐘以上	有(100 分)	所有學生
2	171530	總院:109 年職業安全衛生暨緊急應變教育訓練課程	50 分鐘以上	有(60 分)	所有學生
3	170890	總院-感染管制基礎教育	30 分鐘以上	有(80 分)	所有學生
4	170844	109 年度基本救命術(BLS)	27 分鐘以上	有(100 分)	所有學生
5	170894	總院-健康促進與暴露於傳染性疾病處理(含醫療尖銳物傷害預防、處理與安全針具運用)	30 分鐘以上	有(80 分)	所有學生
6	170888	總院-結核面面觀	30 分鐘以上	有(80 分)	所有學生
7	175724	總院-高齡友善健康照護基礎訓練課程(含成功老化)	45分鐘以上	無	所有學生
8	174573	總院-高齡友善健康照護核心能力基本訓練課程	50 分鐘以上	無	所有學生
9	168701	總院-醫療品質與病人安全	43 分鐘以上	無	所有學生
10	171822	總院-醫療院所性騷擾問題之預防及處理	81 分鐘以上	無	所有學生
11	171820	總院-醫療機構的個資保護	70 分鐘以上	無	所有學生
12	171818	總院-生命末期關懷	70 分鐘以上	無	所有學生

2、登入方式：至本院教育訓練管理系統(TMS) <http://edu.ntuh.gov.tw> 登入帳號

※學生帳號由教學部核發(帳號另 mail 通知各校承辦人)，該帳號同臨床教育 e-Portfolio 系統帳號，於報到前一個月開放，密碼預設為身分證號(英文字母大寫)，如登入有問題請於實習 2 週前提出，以便處理。

※請學校務必轉知學生進行線上學習，否則實習首日無法至科部進行訓練，實習首日請至 <https://help.ntuh.gov.tw> 開通帳號。

3、課程位置：首頁左側欄位→我的學程→**醫事實習學生必修課程**(12 堂課)

4、完成學程內所有課程，狀態應為**完成度 100%**。

5、**列印課程通過清單**於報到時繳交，列印步驟：**首頁左側欄位→我的學程→列印**，請核對上述課程及測驗是否皆已完成再列印)

### 三、製發識別證

識別證統一由教學部於**實習首日核發**，學生實習期間應依規定佩帶識別證，實習期間如遺失識別證，請至教學部網站下載「遺失證件補發申請表」，經科部主管核章後，攜帶大頭照至教學部辦理補發手續。

## 貳、實習期間規定：

### 一、請假

- 職類醫事實習學生可於臨床教育 e-Portfolio 系統 ( <http://ncts.ntuh.gov.tw> ) 進行線上申請。
- 其他實習學生可至教學部網站下載「醫事實習學生請假單」，經實習單位主管核章後，送回教學部備查。

### 二、服裝儀容

實習期間應依本院「醫事人員服裝儀容規範」，穿著合宜之服裝。服裝儀容規範節錄如下：

- (一) 服裝儀容乾淨清潔，並符合醫療專業形象。
- (二) 應配戴識別證，依規定穿著工作服。
- (三) 工作服應定期換洗，領子、袖口保持清潔且無污垢。
- (四) 醫師服及醫事工作服等白袍外套需扣好鈕釦。
- (五) 頭髮保持整潔，髮型符合醫療專業形象。
- (六) 中長髮者須將頭髮挽起或妥善整理，避免違反無菌原則、碰觸病人或醫療環境。
- (七) 鬍鬚保持整潔，並修整合宜，長度以不影響配戴高效率口罩密合度為原則。
- (八) 指甲長度小於 0.5 公分且不超過手指尖端，並保持清潔。不得配戴人工指甲或塗擦顏色鮮豔之指甲油。
- (九) 鞋子樣式須符合工作需求，並應盡量降低走動時產生音量 ( 如高跟鞋 )。執行侵入性醫療時，請著包鞋。
- (十) 避免穿著工作服至與醫療無關之公共場所。
- (十一) 穿著不得暴露，例如領口不得太低、露肚臍或內衣褲。

### 參、離院程序：

- 一、請填妥「醫事實習學生離院手續單」，並經實習單位主管核章後至教學部**辦理離院手續**，及**領取實習證明**；實習區間大於 6 個月者，需先至圖書館核章。
- 二、離院手續單可至本院教學部網頁下載列印。

### 肆、聯絡資訊：

- 一、報到事宜諮詢：教學部吳小姐(東址研究大樓 3 樓，02-23123456 轉 67517)。
- 二、體檢報告繳交諮詢：安全衛生室劉小姐(東址 AB 棟地下 3 樓，02-23123456 轉 63479)。
- 三、臺大醫院教學部教育組網站：台大醫院首頁>教學研究>教學部>教育組>實習醫事學生訓練  
<http://www.ntuh.gov.tw/EDU/education>。