



財團法人臺灣基督長老教會雙連教會附設

新北市私立雙連安養中心

實習規範守則

一、實習期間之規定

1. 實習期間應按照本中心各組實習之規定時間上、下班，不得遲到、早退或私自換班，並且不得無故缺勤，每月可遲到三次(十分鐘內)不用補時數，超過十分鐘或是遲到三次以上則需補足時數，並扣實習總分。
2. 實習期間請假手續及辦法，均按學校學生實習守則辦理之，並請假前3天告知實習督導及依照請假相關手續規定辦理。
3. 上班時間內不得從事各種私人活動，如上網、看報、聽廣播、講私人電話或閱讀與老人服務工作無關之書籍。
4. 虛心學習、樂意接受實習期間之任務與職責，並須於督導之協助下進行個案處遇，如有疑問應先與督導討論，切莫擅自決定。
5. 對於本中心各種設備、器材，請小心使用，並愛護各項公物及設施。如有損壞，宜馬上報告有關工作人員。
6. 接案紀錄、團體觀察記錄要經由實習督導及總督導閱畢、簽章後歸檔。
7. 堅守個案保密原則，尊重案主及其家人之人格尊嚴，並維護案主及其家人之權益。
8. 實習期間以「實習生」之角色與案主進行專業服務關係，個人私人資料、紀錄莫留予案主或攜出機構外。
9. 實習期間不與本中心工作人員發展私下財務往來。
10. 儀表整齊(裙/褲不宜太短、不露肚臍、不穿拖鞋、不穿無袖衣服、無肩帶衣服)、頭髮不得蓬頭垢面。
11. 實習期間請佩戴『名牌』，並於實習結束時歸還。
12. 遵守各實習學生所屬學校與本中心簽訂之合約書規定內容辦理。
13. 若需搭乘交通車時請優先禮讓本中心長者、家屬、來賓、員工。
14. 歡迎自行攜帶筆記型電腦使用，如需使用電腦教室電腦，帳號及密碼請洽工作人員。
15. 如實習期間有任何問題請與實習直屬主管或負責實習業務之工作人員討論。
16. 若實習區域於『養護樓層及失智專區』，另需自備一雙室內休閒鞋

二、住宿注意須知：

1. 因住宿床位有限，故床位由本中心安排，如遇到團體住宿多人房，煩請實習生排休假。因客房隨時會有家屬或團體訂房，若客房有異動事宜，敬請配合！
2. 客房入住時間為下午四點(若入住時間超過晚上六點四十分，請於咖啡廳前之值班櫃台領取鑰匙)，退房時間於上午九點前退房，退房時請將枕頭套、棉被套、床套解開。
3. 盥洗用品請自備(例如:牙刷、牙膏、毛巾、吹風機、衛生紙、沐浴用品……)。
4. 房間僅有1間衛浴室，若因人數過多可至走廊間之沐浴空間可使用，使用後請整理清潔。
5. 每週安排值日生打掃房間，若房內垃圾已滿，請自行置放於大門右側停車場垃圾場。
6. 個人衣物清洗，可至仁愛樓(二期)八樓(搭乘3號電梯)使用投幣式自助式洗衣機及烘衣機(各需投幣二十元)，需自備洗衣粉。亦可於二期八樓公共曬衣場晾衣物。
7. 每間房間備有一支鑰匙，倘若遺失捐助賠償費為\$100元。
8. 夜間八點後請放低說話音量，以免打擾長者或來賓;中心公共設備以長者為優先使用。