

# 同步教室 - 設定麥克風

01

使用同步教室前，先確認有無插入麥克風

02



03



麥克風可使用

# 同步教室 - 設定教材簡報

01



02



03

## 文件管理

關閉

上傳

您可以上傳 Office文件或 PDF檔案(PDF效果最好)，其它支援  
(.jpg、.png)、WORD(.doc、.docx)、Excel(.xls、.xlsx)、Power  
OpenDocument(.odt、.ods、.odp、.odg、.odc、.odi)且容量  
上傳後系統會進行必要的檢查或轉檔，請稍候片刻。勾選右側的圓圈可指定目前的投影片。

5-2.區塊練-視覺化V1.pptx

等待上傳 ...



拖放檔案到此上傳  
或瀏覽檔案

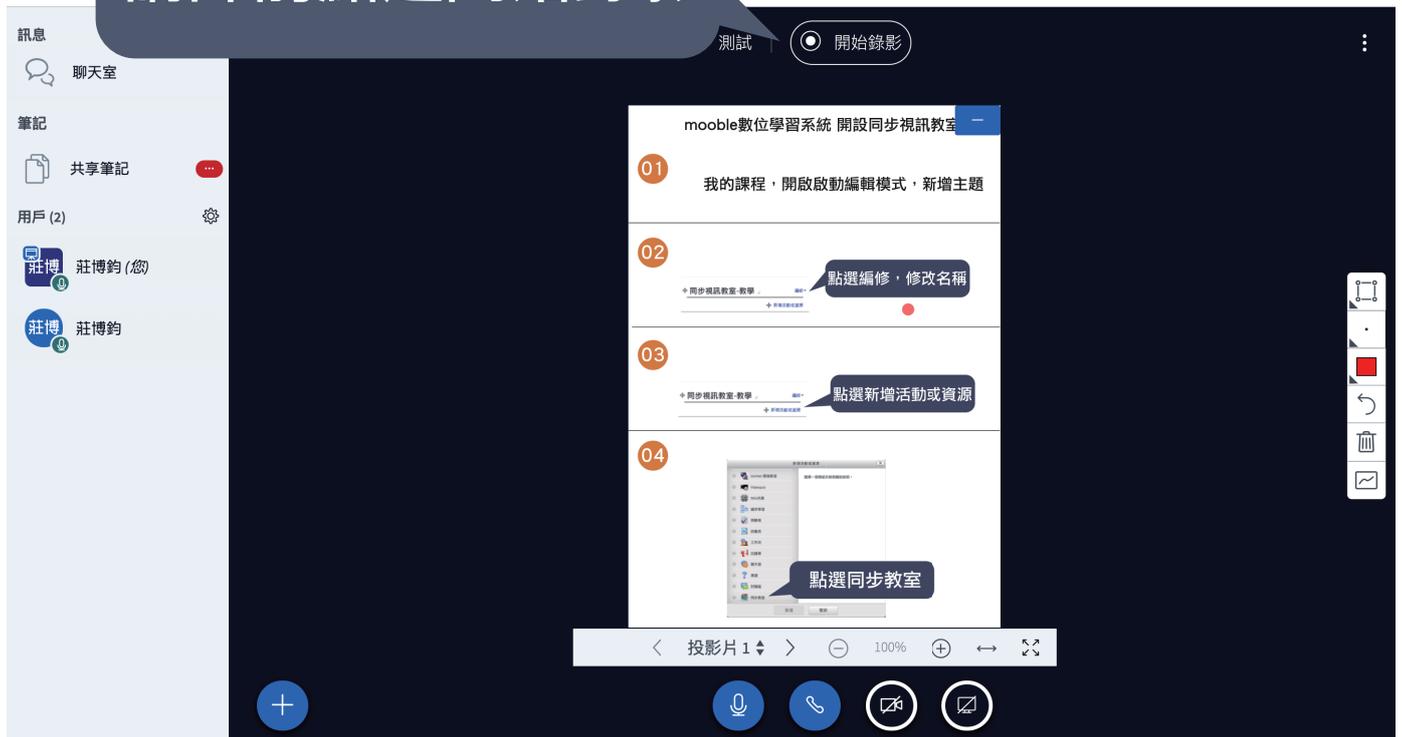
03.完成點選上傳

02.點選簡報不允許  
被下載

01.上傳教材簡報

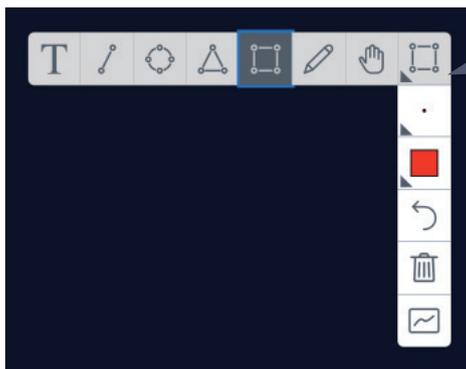
# 同步教室 - 開始簡報教學

講課前點選開始錄影

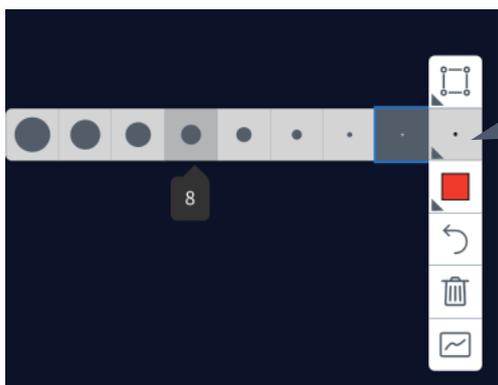


## 同步教室 - 常用功能

01

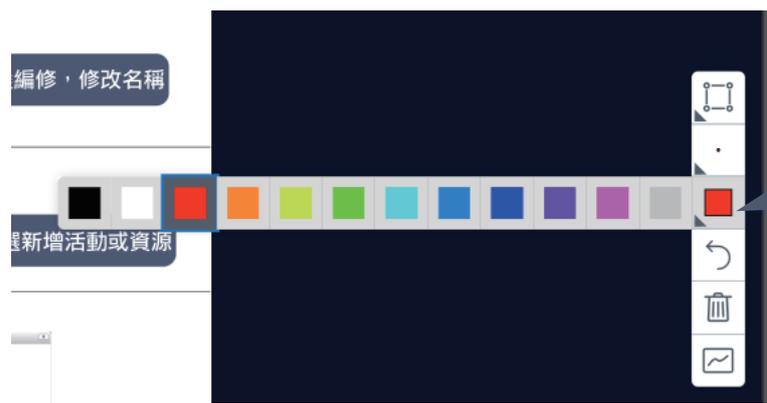


工具，可在畫面上繪製

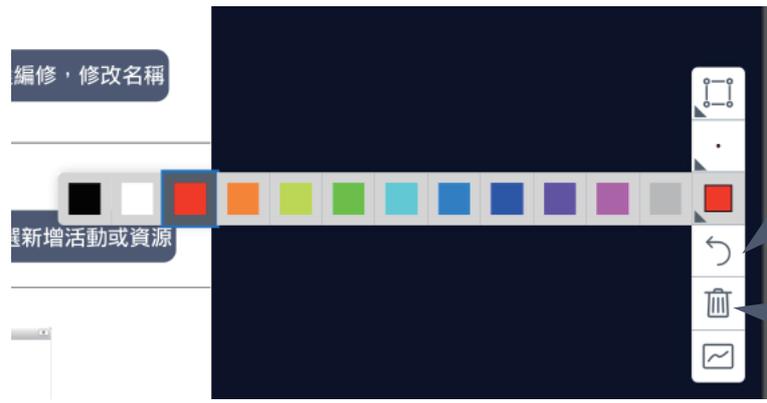


調整筆畫粗細

# 02



可調整顏色



復原

清除所有筆跡

# 03



聊天室功能設定

會議用戶

04

## 聊天室 - 能即時回饋課程問題

訊息

聊天室

筆記

共享筆記

用戶 (2)

莊博 莊博鈞 (您)

莊博 莊博鈞

< 聊天室

歡迎來到測試!

要了解此同步教室系統如何運作，請看我們的教學影片。

若您想要加入以聲音進行對話，請點選(在左上角)耳機圖示。請您戴上耳機以免干擾到別人。

此同步教室為可錄影模式。

This server is running [Lingo by Click-AP](#).

發送訊息到 聊天室

05

## 共享筆記 - 能即時紀錄和分享

訊息

聊天室

筆記

共享筆記

用戶 (2)

莊博 莊博鈞 (您)

莊博 莊博鈞

< 共享筆記

**B** *I* U ~~S~~

|

06

# 聊天室功能設定 - 線上點名



點名；下載用戶名單

07

# 老師和學生差異



主講人：老師

與會者：學生

08

## 設定與會者靜音

The screenshot shows a meeting interface with a user list on the left and a settings menu on the right. The user list is titled "用戶 (2)" and contains two entries: "莊博鈞 (您)" and "莊博鈞". The settings menu is open, showing various options. The option "除了主持人外，使用者全部靜音" is highlighted in blue.

用戶 (2)

- 莊博鈞 (您)
- 莊博鈞

清除所有狀態圖示

會議室靜音

**除了主持人外，使用者全部靜音**

下載用戶名單

鎖定參與者功能

開啟分組討論

寫入隱藏式字幕

09

## 與會者其他設定

The screenshot shows a meeting interface with a user list on the left and a settings menu on the right. The user list is titled "用戶 (2)" and contains two entries: "莊博鈞 (您)" and "莊博鈞". The settings menu is open, showing various options. The option "開始私人聊天" is highlighted in white.

用戶 (2)

- 莊博鈞 (您)
- 莊博鈞

開始私人聊天

設為主持人

移除用戶

提升為主持人