

# 同步教室 - 設定麥克風

01

使用同步教室前，先確認有無插入麥克風

02



03



麥克風可使用

# 同步教室 - 設定教材簡報

01



02



03

## 文件管理

關閉

上傳

您可以上傳 Office 文件或 PDF 檔案(PDF 效果最好)，其它支援 (.jpg、.png)、WORD(.doc、.docx)、Excel(.xls、.xlsx)、Power OpenDocument(.odt、.ods、.odp、.odg、.odc、.odi)且容量... 上傳後系統會進行必要的檢查或轉檔，請稍候片刻。勾選右側的圓圈可指定目前的投影片。

5-2.區塊練-視覺化V1.pptx

等待上傳 ...



拖放檔案到此上傳  
或瀏覽檔案

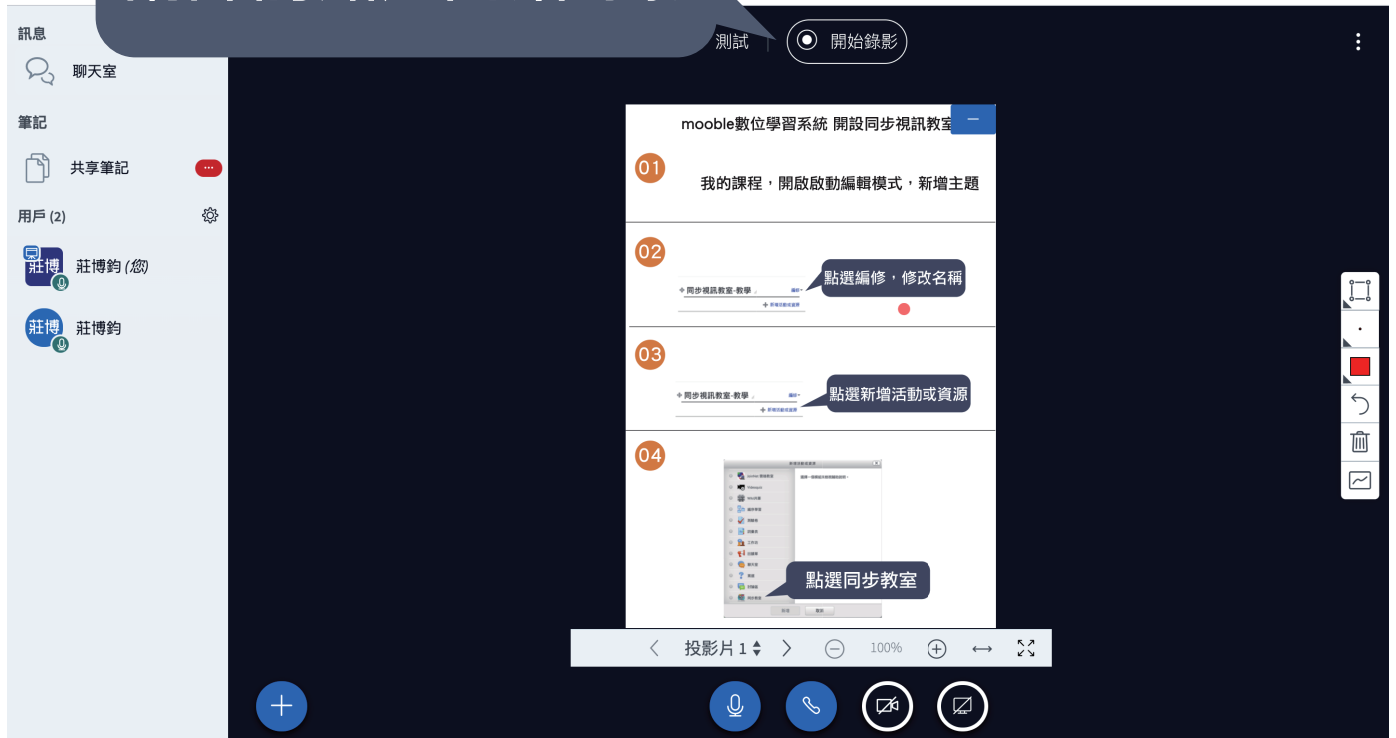
03.完成點選上傳

02.點選簡報不允許被下載

01.上傳教材簡報

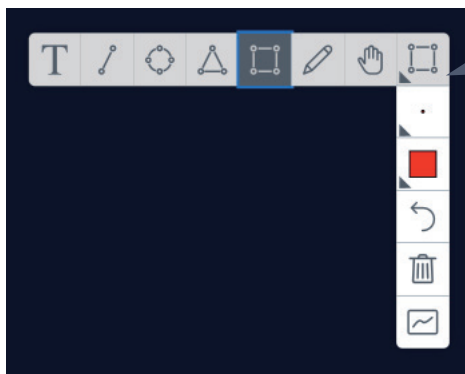
# 同步教室 - 開始簡報教學

講課前點選開始錄影

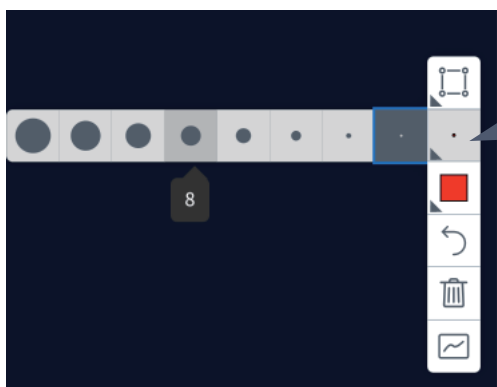


## 同步教室 - 常用功能

01

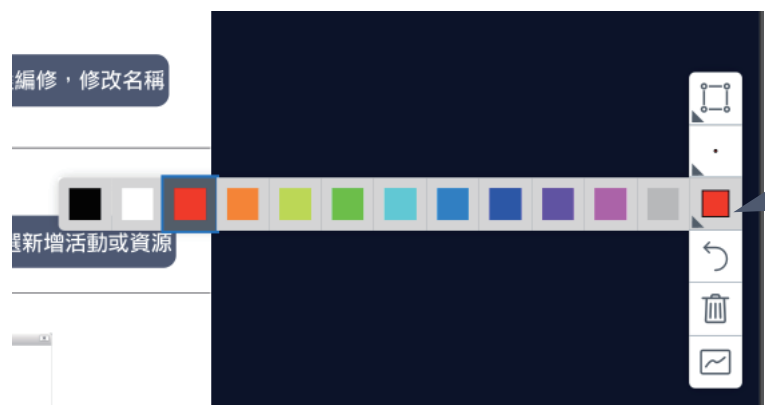


工具，可在畫面上繪製

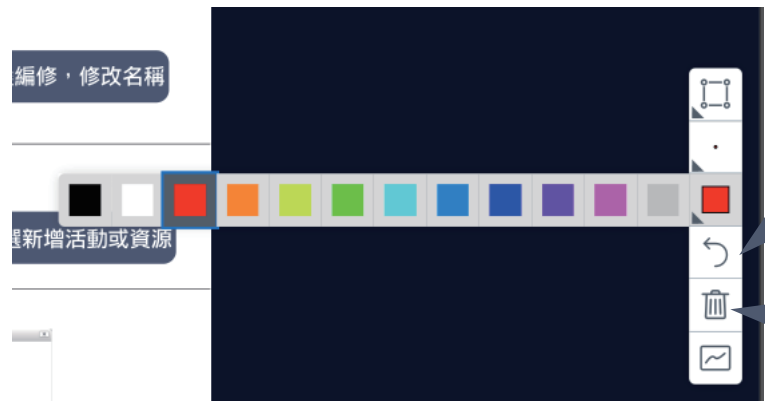


調整筆畫粗細

# 02



可調整顏色



復原

清除所有筆跡

# 03



聊天室功能設定

會議用戶

04

## 聊天室 - 能即時回饋課程問題

訊息

聊天室

筆記

共享筆記

用戶 (2)

莊博 莊博鈞 (您)

莊博 莊博鈞

< 聊天室

歡迎來到測試!

要了解此同步教室系統如何運作，請看我們的教學影片。

若您想要加入以聲音進行對話，請點選(在左上角)耳機圖示。請您戴上耳機以免干擾到別人。

此同步教室為可錄影模式。

This server is running [Lingo by Click-AP](#).

發送訊息到 聊天室

05

## 共享筆記 - 能即時紀錄和分享

訊息

聊天室

筆記

共享筆記

用戶 (2)

莊博 莊博鈞 (您)

莊博 莊博鈞

< 共享筆記

**B** *I* U ~~S~~

|

06

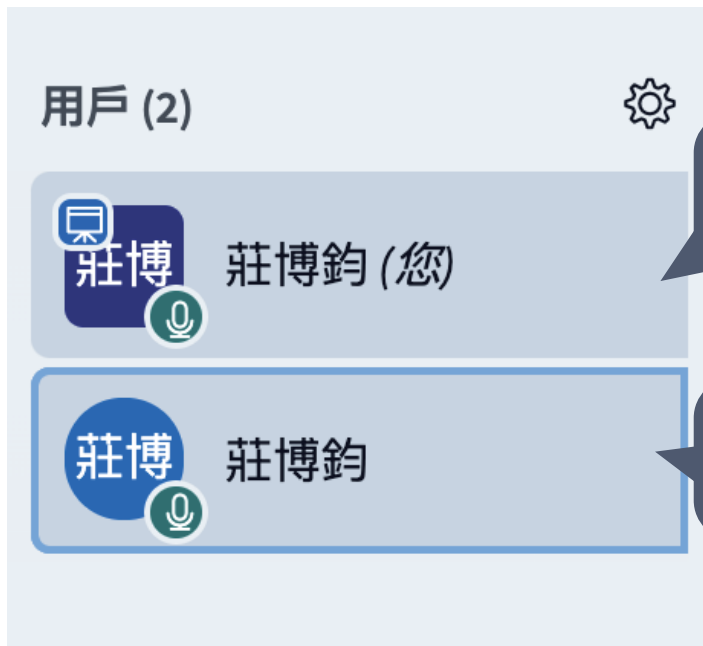
# 聊天室功能設定 - 線上點名



點名；下載用戶名單

07

# 老師和學生差異




主講人：老師






與會者：學生

08



## 設定與會者靜音

The screenshot shows a meeting interface with a user list on the left and a settings menu on the right. The user list includes '莊博鈞 (您)' and '莊博鈞'. The settings menu is open, showing options for muting participants. The option '除了主持人外，使用者全部靜音' is highlighted in blue.

用戶 (2) 

-  清除所有狀態圖示
-  會議室靜音
-  除了主持人外，使用者全部靜音
-  下載用戶名單
-  鎖定參與者功能


---





-  開啟分組討論
-  寫入隱藏式字幕

09

## 與會者其他設定

The screenshot shows a meeting interface with a user list on the left and a settings menu on the right. The user list includes '莊博鈞 (您)' and '莊博鈞'. The settings menu is open, showing options for other participant actions. The option '開始私人聊天' is highlighted in white.

用戶 (2) 

-  開始私人聊天
-  設為主持人
-  移除用戶
-  提升為主持人