【本校學生】學期(暑期)校際選課系統操作手冊

1.登入學生資訊系統

【雨種方式進入系統】:

(1).打開IE瀏覽器,連結學校首頁,進入 [校園入口網站]→ [學生資訊系統]。

中國醫藥大學 #Implement #Implement#Implement#Implement #Implement#Implement #Implement #Implemen					
公交查詢 III.目標絡 尚無任何公告・ 我的組織 / 搜尋 投內公告 米組織 ▶ 教學單位 ▶ 公共衛生學院 ▶ 公共衛生學院 ▶ 公共衛生學院 ▶ 公共衛生學院 ▶ 公共衛生學院 ▶ 公共衛生學院 ▶ 公共商生學院 ▶ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	唐用系統 ①学生資訊系統(93学年度以後入学学生請由此進入) ①学生資訊系統(89-93学年度入学学生請由此進入) 〕 ①学生資訊系統(89-93学年度入学学生請由此進 入) 〕 □評性互調示抗				
23 學年度以前入學學生請點選 型防新流感大家→起來 (1/週銷生交流中心正式簡用! 圖書館95年5月14年5月14年5月14年5月14年5月14年5月14年5月14日5月14日5月14日5月14日5月14日5月14日5月14日5月14日	□ 數位學習系統 □ 學生意見反映欄系統 □ 維修登錄系統-學生 □ 學生 Gmail □ 選課名單列印 □ 教室借用服務平台				
【專題演講】生態所敬證中與大學林幸助教授學起演 □ ○ 李雅惠 講, 暫 ① ② 李雅惠 轉列_回立臺灣師範大學國際演學研究所98學年度專任 □ ○ 余孟珊 ● □ ○ ★孟珊 ● □ ○ ★孟珊 ● □ ○ ★孟珊 ● □ ○ ★五珊 ● □ ○ ★五冊 ● □ ○ 五月新 □ ○ 五月新 □ ○ 五月新	 (二)查詢班級名冊查詢 (二)校內服務助學(工讀)機會查詢 (二)網頁製作 (二)問卷調查表填寫與查看 (二)活動報名 				
・ □ 2 (物分単 ・ □ 2 陳品好 ・ □ 2 陳語昭 - □ 2 洋王留	Yahoo 新聞 				

(2).啟動 Internet Explorer 瀏覽器,於網址列輸入 http://web1.cmu.edu.tw/stdinfo/login.asp 後,按[Enter]鍵,即可進入[學生資訊系統],輸入帳號(學號)及密碼(預設為身份證 後四碼),點選【登入】,進入系統。



2.校際選課學期(暑期)課程申請流程

步驟一:各項申請→點選校際選課學期(暑期)課程申請

	『更改 成績資訊 ♡	各項紀錄 🗘	各項申請 ♀ ■ ■ 用系統 ♀	學生資料 ◇ 問卷塡寫 ◇ 登出
			校際選課學期課 程申請	
0992)) 1111111111111111111111111111111111	标際理運運期調想	自語	校際選課暑期課程申請	
姓名	1/200 A A A A A A A A A A A A A A A A A A		弱 势学生助学訂 畫 弟一階段結果	<u>.</u>
學號	C	學制	a	
字阮术所平叙	121.18二年級月班	字生字精状態	安康校區停車場機車位網路申請	i
聯絡電話(住家)	C7	手機	骉势學生就學補助金額查 詢	・無手機者・諸増住家電話)
電子郵件帳號	(諸獎常用的Email帳號	t) god920932@;	學雜費撒費證明單列印	
		送	拉筑甲謝薪果宣詞 山中崩	
步驟二:輸入	課程資料後	,點選	送出申請	
學生資訊	系統			
豊期課表 選課名軍 ◇ 密留	『更改 成績資訊 ♥	各項紀錄 🗘	各項申請 ♀ 應用系統 ♀	學生資料 ◇ 問卷塡寫 ◇ 登出
0992譽創	校際選課壆期課程	由請		
姓名	and a second			
學號 學院支前年級	Contor: Beers at 1140 Table	學制 四十四年世纪	大學部	
学师术所平叙	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	学生学相机感		
聯絡電話(住家)	(手機	(確認手機號碼,若有異動譯	拝更正,無手機者,諸塡住家電話)
電子郵件帳號	(請獎常用的Email帳	🐮) god920932@)yahoo.com.tw	
			4山山注 送於香坊	
		22	2四中前 伯际里模	
	音(》 《修習課程資	料	
	登集	² 緣修習課程資	2四中前 伯际里央 料 輸入課程資料	最多可輸入 5科 ,請務必確實輸入相關資料
	登≇	緣修習課程資	ム山平前 利 「 和 二 平 前 1 「 市 王 男 」 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	最多可輸入 5科 ,請務必確實輸入相關資料
被際選修學校	登録	◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎ ◎	エー 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単	最多可輸入5科,請務心確實輸入相關資料 醫學系
検際選修學校	登録 國立嘉義大學 中文:(性物學(l))	² 隊修習課程資 ✓	エー 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単	最多可輸入5科,請務必確實輸入相關資料 醫學系
校際選修學校 課程名稱	登 國立嘉義大學 中文: <u>住物學(1)</u> 英文: <u>ABC(1)</u>	² 縁修習課程資 ▼	エー 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単 単	最多可輸入5科,請務必確實輸入相關資料 醫學系
祾際選修學校 課程名稱 開課年級	登録 國 <u>立募義大學</u> 中文: <u>住物學(1)</u> 英文: <u>ABC(1)</u> 2 ♥	喙修習課程資	料 輸入課程資料 科目1 開課系所 學分數	最多可輸入5科,請務必確實輸入相關資料 醫學系

步驟三:資料確認無誤,請按 確認送出申請

	請確認以下資料是否正確		
姓名	1 · · ·		
學號		學制	大學部
學院系所年級	三節系 山羊級 原斑	學生學籍狀態	在學
聯絡電話(住家)		手機	(
電子郵件帳號	- 11		

0

		擬修習課程資料	
		科目1	
交際選修學校	國立嘉義大學	開課系所	醫學系
課程名稱	中交:生物學(I) 英文:ABC(I)		
開課年級	2	學分數	2
必選修	選修	上課時間	星期1,第2節-第3節
		科目2	
胶際選修學校	國立台北科技大學	開課系所	公徽系「シロ目目」「「シーム」
課程名稱	中文:統計學 英文:aaa		A MEETER I
開課年級	3	學分數	
必選修	必修	上課時間	星期87第4前495節
		<u>á</u>	迎付付 14 11 年9月1日 月1日 - 114
		科目3	
茨際選修學校	國立台東大學	開課系所	企管系自身とおいたというないでした
课程名稱	中文:計算機概論 英文:information		
閣課年級	1	學分數	
必羅修	必修		年期31 第5節-第6節
	Trei	※送出申請	STALL SANSALL TON
	1.送出申請	後,請必須列印一份申請聞	
	2 持由譜間	開相關立件至教務虚卿な	へいしょう ひかけ ほうかう たがい アノノ
	5-10 m m +	另一口的第三人口 土壤入力度压板 义	

步驟四:按列印申請單。





步驟五:請依序核章,並詳閱申請表注意事項,敬請配合辦理。

【確認資料無誤後,請列印<u>乙張</u>校際選課申請表(一個課程乙張,以此類推…),並於 完成本校簽核後,於他校規定之選課期間辦理校際選課。】

中國醫藥大學校際選課申請表(本校生適用)

□暑期選課

列印時間:2011/4/1下午03:06:49

校際選修學校 Course Offering University			國立嘉義大學						
學 St	學號 Student number		姓名 Name		學 条 (所) Department		ga ar i Ia e de		
∮ M	手機 Mobile		電子郵件 E-mail	£					
謂 Cl Ti	課程名稱 CMU Course Title		1) 請依序核章				學分數 Credit	2	
解 Cl	開課系所/年級/ CMU Department/Grade-Level		醫學系/2	必/選修 CMU Required/ Elective	選修		上課時間 CMU School hours	呈期1,第2節-第3節	
(1) 申請人簽章 Applicant's signature		ture	(2) 導師或指導教授簽章 Instrutor's signature		(3)) CMU	(3) 系所主營簽章 CMU Dept.			
本故									
化	权 簽 (4) 註册 組簽章 核 Registration Section		(5) 課務組簽章 Curriculum Section		(6) ∜ Dear	(6) 教務長簽章 Dean of Academic Affairs			
外校	(7)外校任課教師簽章 外 Course Instructor's signature 校		(8)外枝課務組簽章 Curriculum Section from other university		(9) 9 Divis univ	(9) 外校出納組簽章 Division of Cashier from other university			
簽核									

為簡化公文往返,本校認可本申請單可替代公文,繳請 惠允受理。

注意事項:

請依編號次序辦理簽章手續。

本校學生擬至他校選課,需上網填寫本申請表,並附上該課程課表及課程大綱內容乙份。

學生完成校內各項申請手續後,再將申請表送至選讀學校核定並繳交學分費。

接受選續學校於該學期(或暑修)結束後,請將選讀學生選讀科目之學期成績寄給本校教務處。

5.學生擬選讀學校另有規定者,選讀學生須在申請時說明清楚,申請時如未能清楚查明並告知教務處

- 承辦人員,其所造成的損失概由選續學生自行負責。
- 外校手續完成後,務公繳交正本乙份回教務處,始完成手續。

步驟六:外校手續完成後,務必繳交正本乙份回教務處,始完成手續。