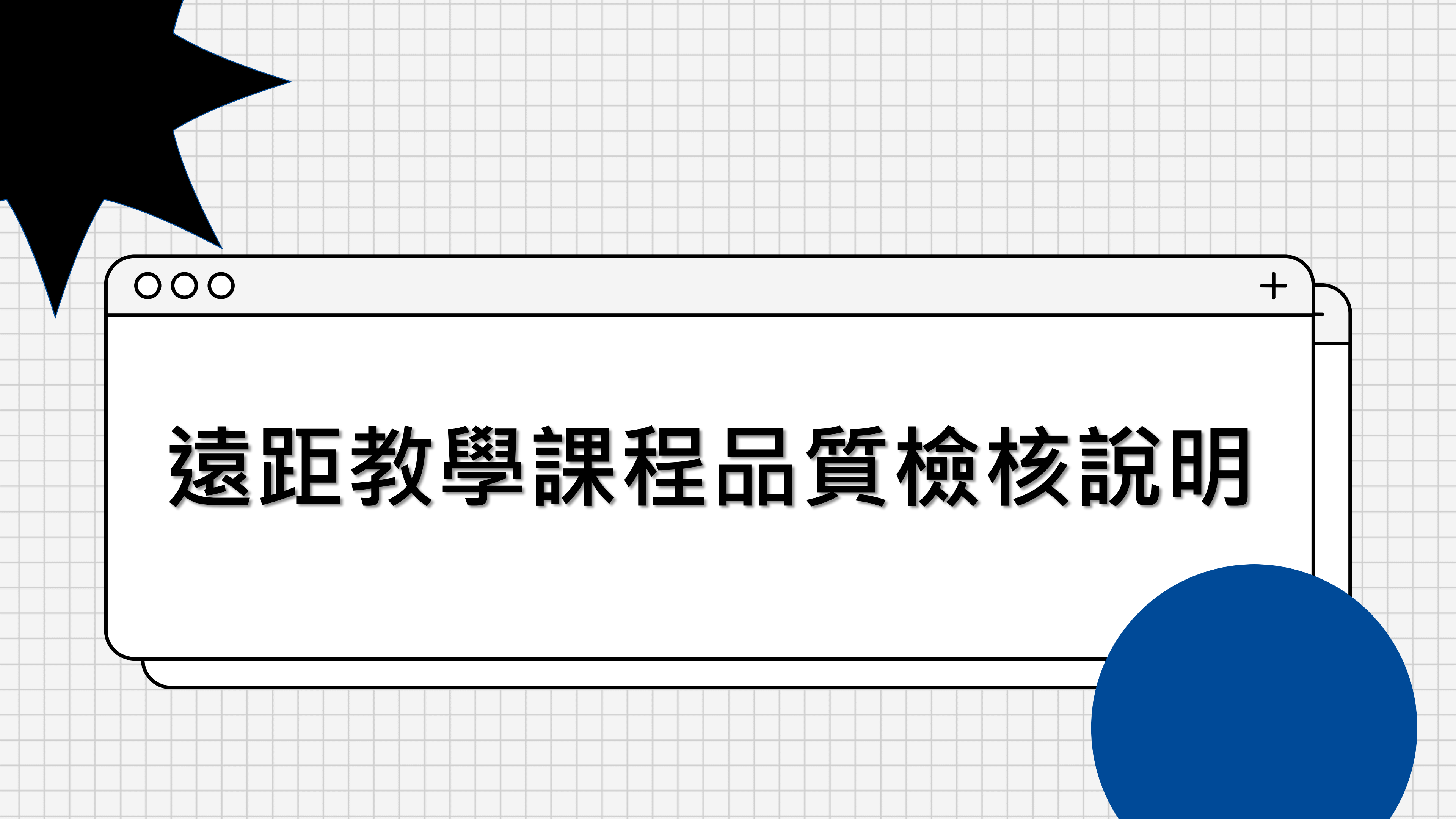




# 遠距教學課程品質檢核說明

# 遠距課程品質檢核



- ✓ 數位學習平台**資訊是否清楚**，如：老師聯絡方式、評分方式、上課方式
- ✓ 每週是否**提供學習指引**、重點提示、實例
- ✓ 是否建立**可檢核學習成效之活動**，如：課程討論區、測驗、分組報告
- ✓ 師生**互動情形**，如：每週課程討論熱絡程度、老師是否給予適當回饋



期中及期末各評核一次，評核結果將作為未來是否可持續開設課程之依據

課程實例

(課程基本資訊)

| Moodle建置項目清單列表    |                    | 圖示範例                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 課程資訊<br>(與教學綱要相符) | 上課地點               | <div><div><div><div><div></div><div>公佈欄</div><div></div></div><div><div>生物技術學課程基本資訊</div><div></div></div></div><div><div>適用對象：3年級 至6年級</div><div>上課地點：</div><div>課程概述：Recombinant DNA technology Genomics Proteomics Metabolomics Nanotechnology Animal Models</div><div>學習目標：本課程的目的在讓同學對現代的生物科技有基本的認識，內容將包括基本的基因操作及後基因體時代的生物科技。</div><div>先修科目：生物化學</div><div>教學方式：講課、習題練習</div><div>評量方式：影片瀏覽(10%)、線上隨堂測驗(10%)、期中筆試(35%)、期末筆試(35%)、面授出席(10%)</div><div>課程學分：</div><div>參考文獻：</div><div>教師、助教聯絡資訊：</div><div>OFFICE HOUR：每週需開固定時間討論區</div></div></div></div> |  |
|                   | 課程概述               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                   | 教學目標               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                   | 教學方式               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                   | 評量方式               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                   | 課程學分               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                   | 參考文獻               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                   | 教師、助教<br>聯繫方式與請益時間 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |

# 課程實例

(課程基本資訊)

## 課程基本資訊

總課程概述：Introduction of dermatological pharmacology, topical drugs, the mechanisms and side effects of NSAIDs, steroids, anti-acne agents, antibiotics and antihistamine agent.

適用對象：三至四年級

上課地點：水滴校區，卓越大樓2樓201教室

課程學分：兩學分

課程學習目標：

諸多藥物應用於治療皮膚方面疾病，而其作用之原理、機轉及副作用應深入瞭解，且皮膚為身體最大器官，亦可作為藥物或藥用化妝品吸收之路徑，而如何突破皮膚屏障於標靶器官達一定濃度，實為一重要就課題。本課程前半部將介紹藥物經由皮膚吸收之原理、方式及評估之方法與原理。後半部將介紹常使用於皮膚表面之藥物及其作用機轉與副作用等，如非固醇類抗發炎藥、固醇類藥物、治療痤瘡及掉髮等類藥物。期望學生能明瞭此些藥物及其作用機轉，更期盼能將此些藥物安全而有效應用於美容保養領域。

學習大綱：

- 一、抗病毒藥III
- 二、類固醇藥物
- 三、抗組織胺藥物
- 四、控制肥胖/體重用藥
- 五、禿頭與掉髮治療用藥
- 六、治療痤瘡用藥
- 七、治療頭皮屑藥物
- 八、治療眼部疾病用藥
- 九、期中考
- 十、維生素A BDK
- 十一、維生素 CE
- 十二、性腺激素類藥物
- 十三、抗癌藥物I
- 十四、抗癌藥物II
- 十五、穿皮吸收原理 穿皮吸收促進劑I
- 十六、穿皮吸收促進劑II
- 十七、穿皮吸收量測
- 十八、期末考

教學方式：實體講課、課堂討論、線上非同步教學、同步教室討論

## ① 課程學習目標

## ② 學習大綱



# 課程實例

## (課程基本資訊)

參考文獻：

1. Peter Elsner，ed. Cosmeceuticals Drug vs. Cosmetics. Marcel Dekker New York. USA. 2. Zoe Diana Draelos. ed. Cosmeceuticals. Elsevier Saunders, 2005 3. Goodman and Gilman's The Pharmacological Basis of Therapeutics 11/E McGRAW-HILL USA 2006. 4. 張聰民著，美容藥物學，新文京出版社，台北，2024。 5. Neal. Glance of Pharmacology. 2013. 6. Pocket of Pharmacology. 2021.7. 藥理學 蔡秋帆等，新文京出版社，台北，2024。

教師資訊: 江秀梅

辦公室: 創研八樓

教學助理：藥妝碩二 陳筠喬

(線上) OFFICE HOUR：每週一 16:00-17:00

| 成績評分標準說明         |     | 說 明       | 計分參考                               | 備 註               |
|------------------|-----|-----------|------------------------------------|-------------------|
| 類別               | 百分比 |           |                                    |                   |
| 平時成績<br>(學習歷程記錄) | 10% | 教材瀏覽時間與次數 | 每週均能依週次進度閱讀教材，閱讀時間累計達學分授課時數。       | 標準由授課教師自訂，並能公告執行。 |
| 作業及議題討論結果        | 20% | 議題發言與討論結果 | 每一需討論及作業上傳次數及完整度。<br>另有習題測驗均須完成上傳。 |                   |
| 期中考              | 35% |           |                                    |                   |
| 期末考              | 35% |           |                                    |                   |
| 合計               |     |           | 100%                               |                   |

### ③ 評量標準



總課程介紹



Office Hour討論區

#### 教師 & 助教聯絡方式

江秀梅老師：hmchiang@mail.cmu.edu.tw (分機#5302)

教學助理聯絡資訊（藥妝碩二 陳筠喬）：u112044005@cmu.edu.tw

有問題的同學可mail詢問或留言在此

老師 & 助教將會盡快回覆您～

### ④ 教師/TA聯繫方式

(每週主題建置)

## ② 說明該週線上課程的學習目標、學習指引及授課方式

## ④ 課後練習或測驗

⑤ 課後討論區

|   |                                                                                                                                                                                                                                 |    |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| + | 2025/03/17 禿頭與掉髮治療用藥 (非同步線上學習)                                                                                                                                                                                                  | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 294 1032 330">學習目標</div> <div data-bbox="1032 294 2032 330">           1.了解職能治療師職業內容<br/>           2.職能治療師與早療的配合 - 個別化家庭服務計畫(IFSP)         </div>                                                          | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 330 1032 365">學習指引</div> <div data-bbox="1032 330 2032 365"> <ul style="list-style-type: none"> <li>學生課前預習數位教材，初步瞭解本門課程</li> <li>參與線上非同步課程</li> <li>學生課後自我練習：牛刀小試</li> <li>學生課後反思活動：課後討論區</li> </ul> </div> | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 365 1032 399">授課方式</div> <div data-bbox="1032 365 2032 399">線上非同步數位教材</div>                                                                                                                                 | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 399 1032 435">【數位教材】El Team - 職能治療：從OT看早療(1)</div>                                                                                                                                                          | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 435 1032 470">【數位教材】El Team - 職能治療：OT的角色與定位(1)</div>                                                                                                                                                        | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 470 1032 506">【數位教材】El Team - 職能治療：OT的角色與定位(2)</div>                                                                                                                                                        | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 506 1032 540">【數位教材】El Team - 職能治療：OT的角色與定位(3)</div>                                                                                                                                                        | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 540 1032 575">12 陳薰瑩-職能治療師</div> <div data-bbox="1032 540 2032 575">7.7MB PDF 文件 上傳於2023/05/2 10:48</div>                                                                                                   | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 575 1032 611">15牛刀小試</div> <div data-bbox="1032 575 2032 611"> <div data-bbox="1032 575 1169 611">Due 2023年 05月 23日</div> <div data-bbox="1169 575 2032 611">30 of 34 Attempted</div> </div>                | 編輯 |
| + | <div data-bbox="912 611 1032 647">本週課後討論區</div> <div data-bbox="1032 611 2032 647">同學課後有任何問題都歡迎踴躍提出討論，老師或助教會盡快回覆，謝謝！</div>                                                                                                      | 編輯 |

# 課程綱要 呈現態樣



教學進度  
Course Schedule

2024/09/11 引言(實體授課)

Introduction (Classes in person)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/09/18 口腔的解剖結構。(數位教材，非同步教學)

anatomy of the mouth (Online asynchronous teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/09/25 口腔常見疾病(數位教材，非同步教學)

Common oral diseases (Online asynchronous teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/10/02 齲齒預防與治療(數位教材，非同步教學)

Prevention and treatment of dental caries (Online asynchronous teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/10/09 牙周病預防與治療(數位教材，非同步教學)

Periodontal disease prevention and treatment (Online asynchronous teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/10/16 潔牙工具的選擇與使用(數位教材，非同步教學)

Selection and use of dental cleaning tools (Online asynchronous teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/10/23 大家都有好口氣(數位教材，非同步教學)

Fluoride (Online asynchronous teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/10/30 檳榔與口腔癌(數位教材，非同步教學)

betel nut and oral cancer (Online asynchronous teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

2024/11/06 期中報告或考試(同步線上討論)

Midterm oral report or test (online synchronization teaching)

謝宗明(Shieh Tzong-Ming)

(實體授課)

非同步教學

同步線上討論

①

## 課程查詢系統

明確標示每週  
授課方式



# 課程綱要 呈現態樣



- > 2024/10/02 奈米微影材料技術與生物資訊 (線上同步課程)
- > 2024/10/09 分子藥物化學計算與胞體外泌素的治療 (線上同步課程)
- > 2024/10/16 精準營養醫學與生物資訊大數據預防醫學 (線上同步課程)
- > 2024/10/23 AWS與藥物開發設計 (線上同步課程)
- > 2024/10/30 何謂生物資訊? (線上非同步)
- > 2024/11/06 期中考 (實體授課)
- > 2024/11/13 分子生物學回顧(線上非同步)
- > 2024/11/20 生物資料庫淺介(線上非同步)
- > 2024/11/27 Hidden Markov 模型與基因功能的發掘淺析 (線上非同步)
- > 2024/12/04 生物資訊應用工具: bioedit 與 rasmol (線上非同步)
- > 2024/12/11 蛋白質與蛋白質的交互作用 (線上非同步)

線上同步課程

實體授課

線上非同步

## ② 數位學習平台 (Moodle/ MOOCS)

明確標示每週  
授課方式





2023/3/6 同步線上課程學習指引。

大家好。

很高興繼 228 連假後，來到我們這學期的第一次同步線上課程，主要的學習目標：

- 1.快速複習數位學習的正式與非正式學習發展脈絡。
- 2.初步認識同步視訊會議系統與串流直播平台名稱與分類。
- 3.實際上線操作 Jitsi Meet 與 Microsoft Teams 個人版視訊會議系統。

講義已放在 3/6 的節點區，有需要觀看的同學可隨時觀看。

2023/3/6 同步線上課程今天有兩個作業：

一、一個已經在課堂上完成的 Jitsi Meet 作業(如果還沒完成的，請今天完成，今天的上課點名以這個作業為準)。

二、請大家下課後，今天完成：

- 1.電腦下載安裝 Microsoft Teams 個人版，手機安裝 Teams APP，分別登入不同的帳號，以後電腦版的當主持人、手機的當參與者角色。
- 2.請用電腦開設一個 Teams 會議室，將會議網址複製。
- 3.參與者登入你所開設的 Teams 會議室，主持人按"分享"內建的白板畫面。
- 4.截圖。

③

## 課程提供學習指引，適合自學

明確導引學習者如何閱讀、如何完成作業、測驗、練習等自主學習方式

具體 / 可實現 / 可自主學習

( 這週該做什麼 ) 詳細明確說明



## 生物學學習 ( 例：細胞生物學 )

- 閱讀課本章節，並使用 3D 細胞模擬軟體 ( 如 BioDigital Human ) 繪製 1 個細胞器結構並標註其功能。
- 觀看今天的線上課程內容 ( Coursera )，並回答本週章節測驗題。
- 撰寫 300 字的報告，分析細胞膜通透性的影響因素，上傳至本週作業區。
- 線上參加細胞生物學測驗，分析錯誤答案並修正筆記。
- 與同學進行細胞生理功能的問答比賽，提升應用能力。

# 師生互動範例



## [議題討論4]「探索金融前線：瑞信與AT1債」 師生互動討論 (舉例:第1組)

第1組

林志娟 教師 2023.03.26 11:40

請依序說明自己的觀點:

- (1) 最近2023/03瑞信因為發行AT1債導致倒閉危機，什麼是AT1債？
- (2) 在你未來建構的投資組合中，AYT1會是你選擇的投資商品嗎？

66 回覆 5 讚 0 未讀

教師提問

3個月前 4 讚 0 未讀

- (1) 最近2023/03瑞信因為發行AT1債導致倒閉危機，什麼是AT1債？  
指具有資本補充功能的可轉換債券，通常由銀行和金融機構發行，用於補充金融機構資本金額；AT1 債券是應急可轉換的一種，屬於沒有到期期限的應急可轉換。
- (2) 在你未來建構的投資組合中，AYT1會是你選擇的投資商品嗎？  
不會，因為風險太高，我認為自己可能無法掌握。

4 回覆

學生1回覆  
教師提問

3個月前 4 讚 0 未讀

(1) 最近2023/03瑞信因為發行AT1債導致倒閉危機，什麼是AT1債？  
指具有資本補充功能的可轉換債券，通常由銀行和金融機構發行，用於補充金融機構資本金額；AT1 債券是應急可轉換的一種，屬於沒有到期期限的應急可轉換。

(2) 在你未來建構的投資組合中，AYT1會是你選擇的投資商品嗎？  
不會，因為風險太高，我認為自己可能無法掌握。

收起回應

新增檔案

取消 發表回覆

3個月前 4 讚 0 未讀

林志娟 (教師) 3個月前  
AT1債的風險也提醒我們，銀行在籌集資本時可能會選擇更具風險的方式，這種行為可能會增加整個銀行體系的風險，從而對整個金融體系產生負面影響。因此，AT1債事件也提醒我們，需要加強銀行和金融監管的監督和管理，以確保金融體系的穩定和健康發展。

3個月前 4 讚 0 未讀

(學生) 3個月前  
我也認為目前的能力沒辦法掌握風險高的投資商品!

2個月前 4 讚 0 未讀

(學生) 2個月前  
我也認同你的觀點

2個月前 4 讚 0 未讀

(學生) 2個月前  
同意你的看法

回應4.學生3回覆學生2

回應3.學生2回覆教師提問

回應2.教師回覆學生1回覆

回應1.學生回覆學生

④ 提出問題探討，  
鼓勵學生反思  
教師給予回饋

內容參考：淡江大學林志娟老師





回瀾

回港

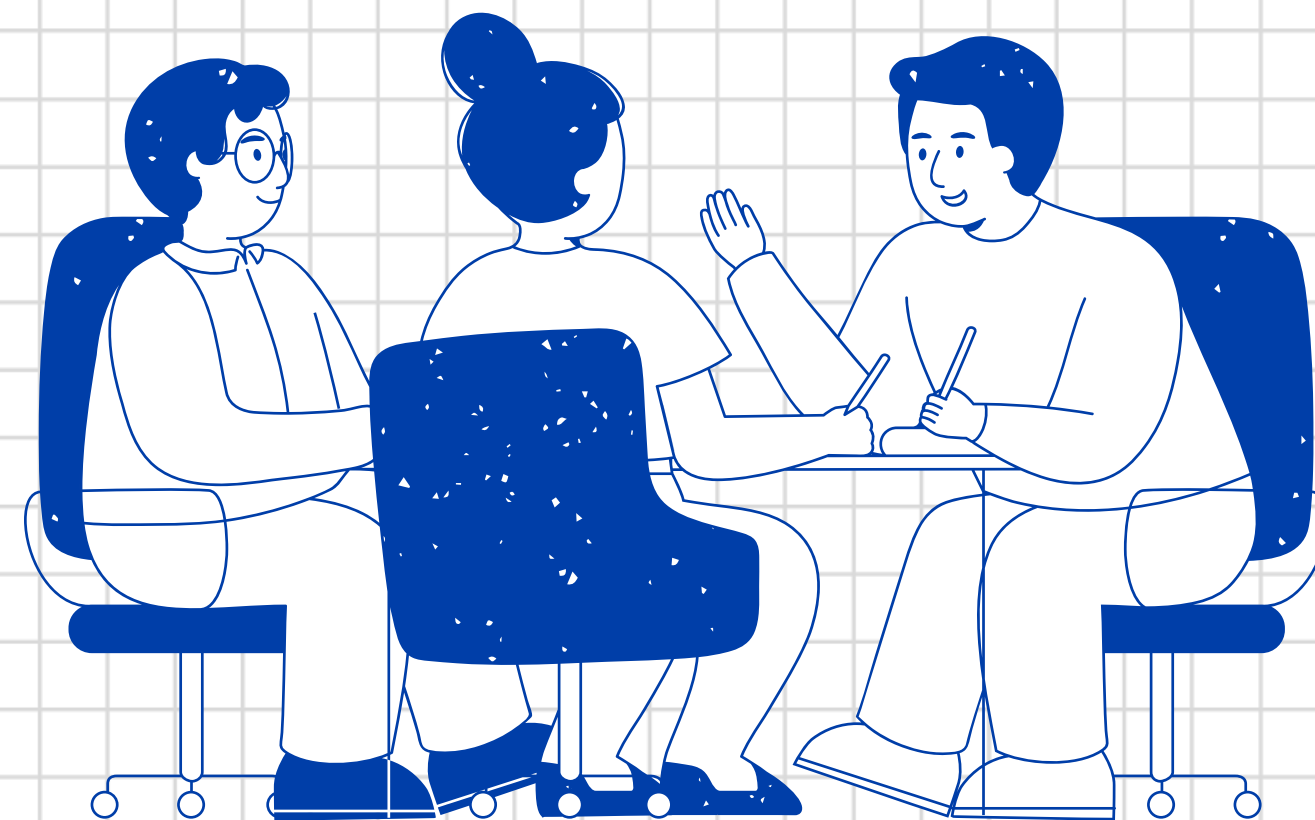
回 覆

[回覆](#) [修改](#) [刪除](#)

100

內容參考：高雄醫學大學林子郁老師

# 遠距教學課程說明



# 遠距教學課程

- 指單一科目總課程授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行。
- 主要(或多數)採網路視訊系統或網路教學平台，以同步教學、非同步教學或混合式教學者
- 自112學年度第二學期起，凡課程規劃實施遠距教學**九週**以上(不在教室面授)，每學期皆填具「大專校院遠距教學課程」教學計畫書，提案至校課程委員會，申報至教育部。
- **未滿9週或未報部者**僅可將數位教材作為課程線上補充教材（每週皆須實體授課）



# 遠距教學課程範圍

## 一般遠距課程

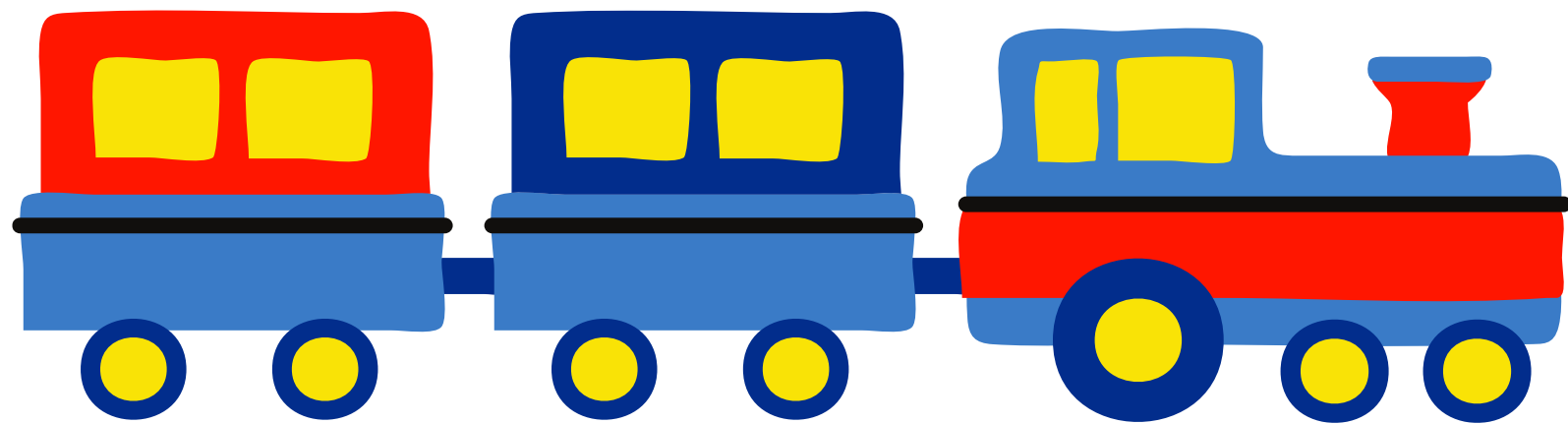
老師可自行製作  
委託校外廠商/教學設計師

## 數位標竿課程 (第一年)

教學設計師協助輔導製作  
課程經費補助.時數加乘  
目標：通過教育部認證

## 數位標竿課程 (第二年)

持續精進、著重師生經營  
目標：通過教育部認證



# 遠距課程報部流程



老師決定開設  
遠距教學課程  
(九週以上線上課程)



開課前一學期初，  
向系/所辦提出申請



## 三級三審

系(所)、院級課程委員會



遠距課程委員會



校課程委員會



下一學期要繼續開設遠距課程

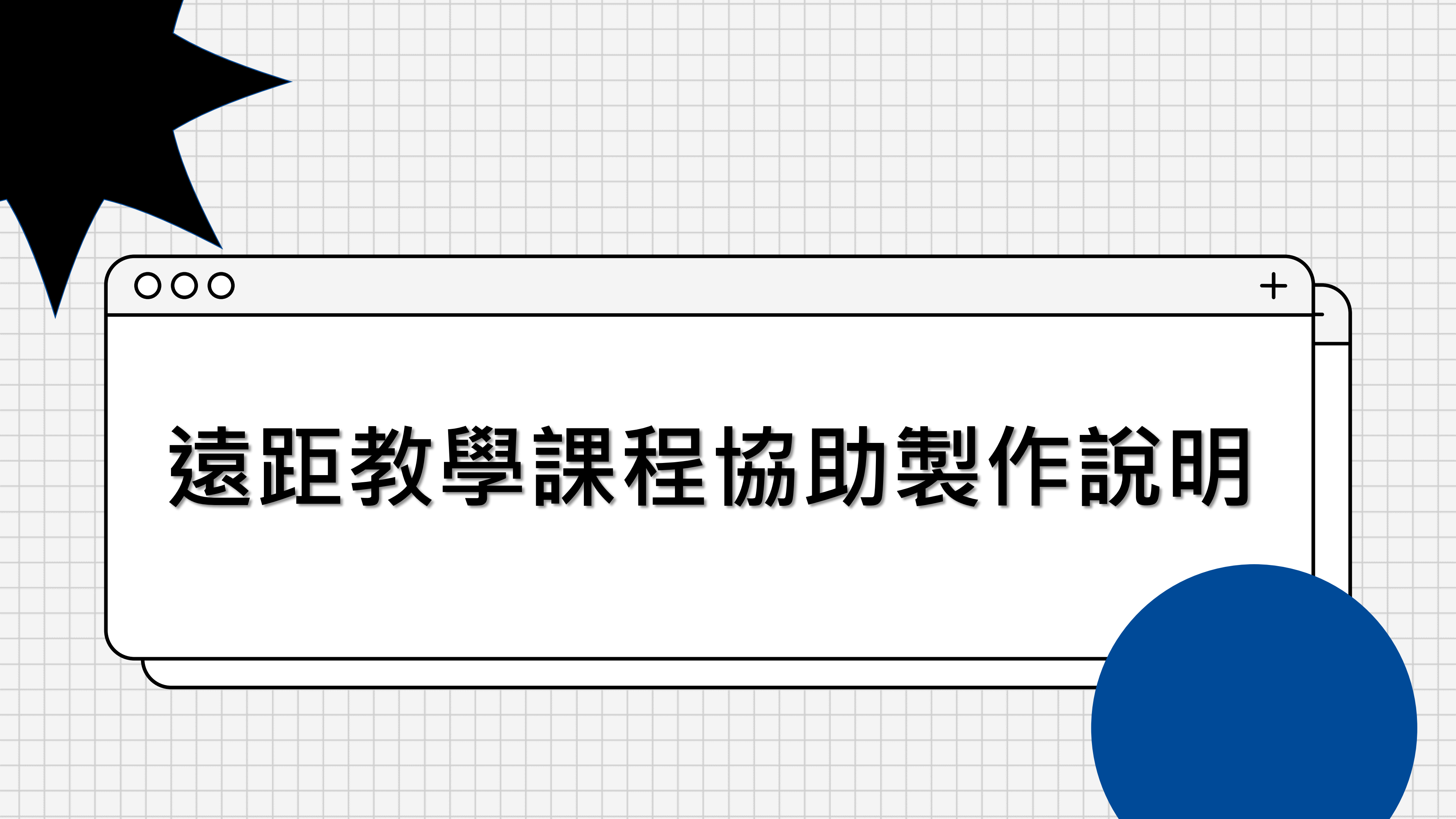
填報教育部後，始得開授遠距課程

未通過或未申請者僅可將數位教材做為課程線上補充教材，不得私自安排線上授課。

## 【遠距教學課程】開課申請/執行政序說明

|                    |                                           | 第1學期課程<br>(9月開學)                 |      |                         |         |      |            |  | 第2學期課程<br>(2月開學)                 |        |                         |        |      |            |
|--------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|------|-------------------------|---------|------|------------|--|----------------------------------|--------|-------------------------|--------|------|------------|
|                    |                                           | 課程確定                             | 前一學期 | 暑假                      | 第1學期    |      | 寒假         |  | 課程確定                             | 前一學期   | 寒假                      | 第2學期   |      | 暑假         |
|                    |                                           | 2月前                              | 3-6月 | 7-8月                    | 9 - 1 月 |      | 1-2月       |  | 9月前                              | 10-12月 | 1-2月                    | 2 - 6月 |      | 7-8月       |
| 行政執行               | 開課前一學期<br>完成課程委員會/申報教育部<br>(三級三審+遠距教學委員會) | 授課教師提案：<br>系(所)、院課程委員會<br>三級三審通過 |      |                         |         |      |            |  | 授課教師提案：<br>系(所)、院課程委員會<br>三級三審通過 |        |                         |        |      |            |
|                    |                                           |                                  |      | 通過<br>遠距教學委員會<br>校課程委員會 |         |      |            |  |                                  |        | 通過<br>遠距課程委員會<br>校課程委員會 |        |      |            |
| 課程開設               | 數位教材上架                                    |                                  |      |                         |         |      |            |  |                                  |        |                         |        |      |            |
|                    | 線上經營互動活動                                  | 準備期                              |      |                         |         |      |            |  | 準備期                              |        |                         |        |      |            |
|                    | 課程品質檢核                                    |                                  |      |                         |         | 期中檢核 | 期末檢核       |  |                                  |        |                         | 期中檢核   | 期末檢核 |            |
| 教育部數位學習課程認證 (自由申請) |                                           |                                  |      |                         |         |      | 2月<br>開放申請 |  |                                  |        |                         |        |      | 8月<br>開放申請 |





# 遠距教學課程協助製作說明

# 遠距課程-製作執行流程



遠距教學設計  
概念分享參考

教師

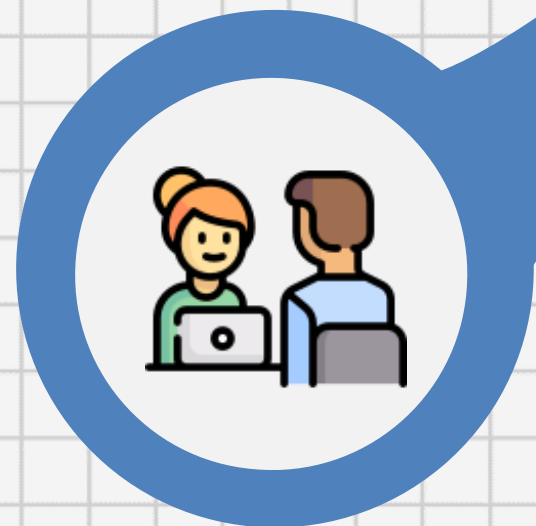
提供原始影片

教學設計師

編輯與製作教學影片

教師

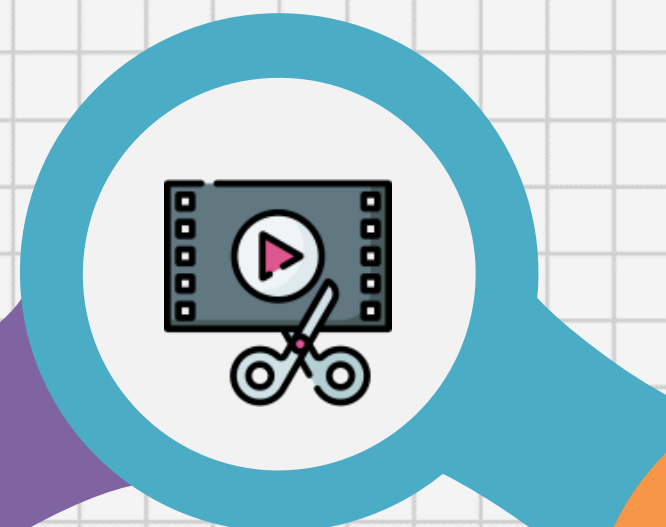
進行課程內容經營



教師與教學設計師  
共識會議、規劃課程



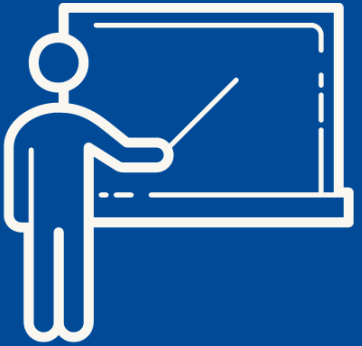
教師 / 教學設計師  
錄製人像片頭與課程



教學設計師  
上架教學影片至平台



# 教師 v.s 教學設計師 職責分配



## 教師

- 提案至系/所完成課程委員會申報為遠距教學課程
- 與教學設計師進行課程規劃共識會議
- 提供原有影片
- 線上課程教學活動設計規劃
- 錄製人像片頭與課程內容（片頭可依老師需求）
- 經營線上課程師生互動與活動
- 簽署「著作財產權授權暨履行同意書」



## 教學設計師

- 與教師進行課程規劃共識會議
- 協助拍攝人像片頭（片頭可依老師需求）
- 教師錄製之教材內容協助編修與剪輯
- 數位教材製作完成、上架教學平台
- 協助課程品質檢核



## 教材錄製方式

### 片頭開場



半身人像拍攝  
(認識老師與課程大綱)

### 課程內容



Evercam螢幕錄製  
(學校攝影棚提供設備借用)



示範操作、實物展示型內容





申請方式：請填寫Google申請表單（[連結網址](#)），

收件後，經主管依課程性質、適性程度評估後公告名單與聯繫授課教師

※詳細說明請參考法規資料庫或詢問教務處教學組※

遠距課程意願申請單



# 數位教學知能相關資訊分享



## 數位學習專區



路徑：學校首頁→教務處網站內



## Facebook社群



臉書搜尋：

[CMU數位教學神隊友 | 中國醫教師交流社群](#)





有疑問請找我們



闕湘縈 計畫人員 分機：1185 信箱：[hsiang0421@mail.cmu.edu.tw](mailto:hsiang0421@mail.cmu.edu.tw) 負責醫學院：醫學、醫放、醫技

羅逸珊 計畫人員 分機：1186 信箱：[ysluo@mail.cmu.edu.tw](mailto:ysluo@mail.cmu.edu.tw) 負責學院：健康照護學院、生科學院、牙醫學院

謝琬琳 計畫人員 分機：1187 信箱：[cmu000@mail.cmu.edu.tw](mailto:cmu000@mail.cmu.edu.tw) 負責學院：人文科技學院、藥學院、醫工學院

古凱任 計畫人員 分機：1188 信箱：[kevingu@mail.cmu.edu.tw](mailto:kevingu@mail.cmu.edu.tw) 負責學院：中醫學院、公衛學院、通識